

One | FISCALE

LA SEMPLICITÀ È UNA RIVOLUZIONE.

HOMEPAGE

La navigazione

Intuitiva e personalizzabile, la home page di **One|FISCALE** è stata studiata per consentirti di avere tutto sotto controllo.

- 1 **“RICERCA PER ESTREMI”** per trovare un documento ufficiale (normativa, giurisprudenza, prassi e principi contabili) partendo dai dati identificativi
- 2 **“MASCHERA PER LA RICERCA A TESTO LIBERO”** per ricercare efficacemente tra tutti i contenuti di **One|FISCALE**
- 3 **“COSA CAMBIA”** per avere in primo piano gli argomenti le cui modifiche normative hanno impatti sull’attività di studio.
- 4 **“ADEMPIMENTI IN SCADENZA”** l’agenda dinamica dove trovi gli adempimenti dei prossimi 15 giorni.
- 5 **“INDICE DEGLI ARGOMENTI”** l’elenco dei temi trattati, organizzati per argomento.
- 6 **“STRUMENTI UTILI”** i tool di calcolo messi a disposizione quando servono.
- 7 **“ULTIMI AGGIORNAMENTI”** la sezione che ti propone:
Senza aspettare: con i file pdf che anticipano le novità non ancora pubblicate in **One|FISCALE**
Documenti pubblicati: elenco degli ultimi documenti inseriti in **One|FISCALE**
- 8 **“I MIEI PREFERITI”** la sezione che consente di mettere in primo piano gli argomenti di interesse.
- 9 **“LA MIA CRONOLOGIA”** comodo archivio con le ultime ricerche effettuate.
- 10 **“IPSOA QUOTIDIANO”** collegamento diretto alle news di IPSOA Quotidiano.

The screenshot shows the One|FISCALE homepage with the following elements highlighted by numbered callouts:

- 1**: Navigation menu with 'estremi' dropdown and 'Indice degli argomenti' link.
- 2**: Search bar with placeholder text 'Inserisci le parole o gli estremi che vuoi cercare' and a search icon.
- 3**: 'COSA CAMBIA' section with a sub-section 'Imu/Tasi/Tari' and a title 'Titolo Cosa Cambia lorem ipsum'.
- 4**: 'ADEMPIMENTI IN SCADENZA' section with a title 'Collegato fiscale: estensione dello split payment'.
- 5**: 'Indice degli argomenti' button.
- 6**: 'Strumenti utili' section with a list of tools like 'Rottamazione dei ruoli (calcolo di convenienza)', 'Calcolo convenienza fiscale cedolare secca', etc.
- 7**: 'Ultimi aggiornamenti' section with a list of recent updates like 'Fatturazione', 'Risoluzione 16 gennaio 2018, n. 7, Agenzia delle entrate'.
- 8**: 'I miei preferiti' section with a list of preferred items like 'Approfondimenti', 'Società in liquidazione, assegnazione agevolata e successiva vendita: non si configura abuso del diritto'.
- 9**: 'La mia cronologia' section with a list of recent searches like 'Responsabilità dei soci e dei liquidatori', 'Acquisto di beni dai soci e amministratori'.
- 10**: 'IPSOA QUOTIDIANO' banner with a 'Scopri le news' button.

Per approfondire l’argomento, vai alla sezione **“Tutorial”** e seleziona il video **“La soluzione su misura”**.

HOMEPAGE

Gli strumenti

La home page propone importanti strumenti che ti consentono di gestire le seguenti funzionalità:

- 1 **“PREFERITI”** consente di gestire l’elenco degli argomenti preferiti e le notifiche ad essi collegati.
- 2 **“PROFILO”**
 - a. Personalizzazione home page: consente di scegliere quali argomenti del prodotto visualizzare dalla tua home page.
 - b. Assistenza: collegamento diretto con la redazione One FISCALE o con il personale dell’assistenza tecnica e amministrativa.



HOMEPAGE

Personalizzazione

Con **One FISCALE** hai la possibilità di creare la tua home page, utilizzando le facili funzioni di personalizzazione che ti consentono di:

- 1 Gestire le aree di interesse (IVA e Dogane, Bilancio e contabilità..)
- 2 Gestire i moduli da visualizzare in home page: "strumenti utili" e "i miei preferiti"
- 3 Tenere in memoria le ultime ricerche effettuate: "cronologia"

Per approfondire l'argomento, vai alla sezione **"Tutorial"** e seleziona il video **"Come personalizzare One FISCALE"**.

The screenshot shows a dialog box titled "Personalizza la tua home page" with a close button (X). The main instruction is "Indica le tue aree di interesse per personalizzare i contenuti che vedrai nella home page". There are two tabs, "1" and "2", with "1" selected. The dialog contains a grid of checkboxes for various areas of interest:

- Accertamento e Contenzioso
- Agevolazioni e Crediti d'imposta
- Bilancio e Contabilità
- Dichiarazioni fiscali
- Fiscalità e commercio internazionale
- Imposte dirette e indirette
- Iva e Dogane
- Società e Contratti

At the bottom right of the dialog is a blue button labeled "Conferma e procedi".

The screenshot shows the same "Personalizza la tua home page" dialog box, but with the "2" tab selected. The main instruction is "Indica quali moduli vuoi visualizzare in home page". The dialog is divided into three sections, each with a checkbox and a "Conferma" button:

- Strumenti utili**: "Gli strumenti di calcolo che possono aiutarti nel tuo lavoro". Includes "Liquidazione dell'iva dichiarazione" and "Calcolo di conve...".
- I miei preferiti**: "I tuoi contenuti 'Preferiti' a portata di click". Includes "Approfondimenti Società in liquidazione, successiva vendita: no".
- Cronologia**: "Tieni sempre sotto controllo i documenti che hai consultato". Includes "15:02, 25 gennaio 2017 Responsabilità dei soci" and "14:34, 25 gennaio 2017 Acquisto di beni d'...".

At the bottom right of the dialog are two buttons: "Torna indietro" and "Conferma".

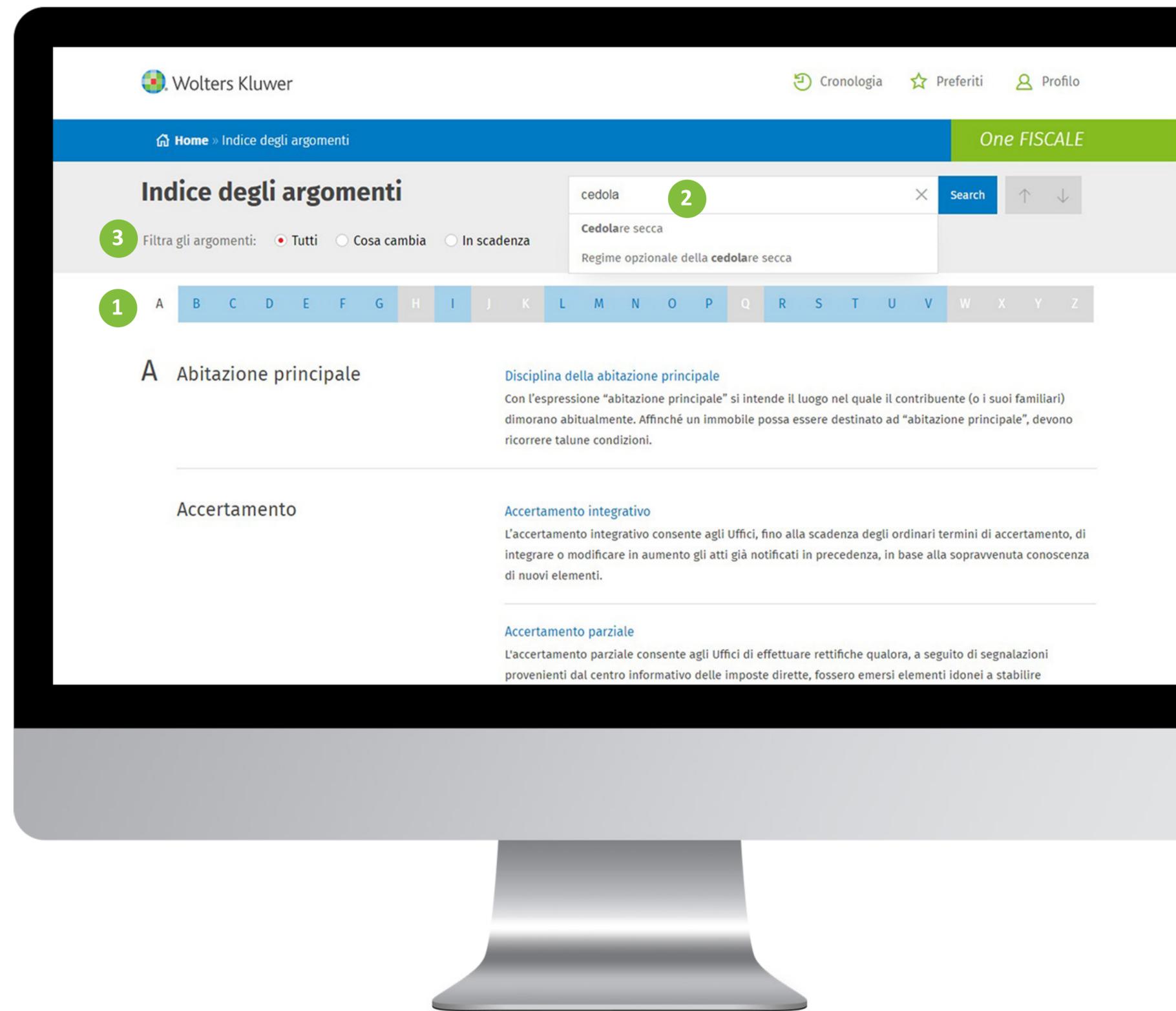
I CONTENUTI

One|FISCALE fornisce una risposta veloce ed intuitiva su ogni argomento. Avrai a disposizione infatti, oltre all'inquadramento generale, gli adempimenti correlati, la più ampia casistica, i tool di calcolo, gli approfondimenti su tematiche collegate e le ultime novità con i relativi impatti sulla tua attività professionale. **One|FISCALE** ti consente di affrontare ogni argomento non solo dal punto di vista fiscale, ma anche per quanto concerne i risvolti societari, di bilancio, giuslavoristici, ecc. per avere sempre un inquadramento multidisciplinare.

Indice degli argomenti

Per accedere alle oltre 1500 schede, basta utilizzare i seguenti sistemi di navigazione nell'indice delle voci:

- 1 Ricerca alfabetica
- 2 Ricerca per parola
- 3 Filtra gli argomenti



I CONTENUTI

Navigazione nella voce

Per ottenere le risposte ai tuoi bisogni informativi, per ogni argomento hai a disposizione:

- 1 Inquadramento:** Sommario di accesso a una facile e veloce lettura che consente di avere tutte le informazioni utili per ottenere le principali linee guida sull'argomento d'interesse.
- 2 Casi particolari:** ampio spazio dedicato alla casistica in grado di aiutarti a risolvere tutte le problematiche, anche le più particolari, legate all'argomento scelto.
- 3 Adempimenti:** sezione con la lista completa degli adempimenti derivanti dall'argomento, con soggetti obbligati, procedura, timing ed eventuali sanzioni.
- 4 Riviste:** la migliore dottrina sull'argomento pubblicata dalle riviste IPSOA e Il fisco.
- 5 Strumenti utili:** per passare agevolmente dalla teoria alla pratica, la sezione propone numerosi tool per effettuare calcoli e simulazioni.
- 6 In evidenza:** segnalazione delle principali novità e dei relativi impatti operativi che hanno interessato l'argomento.
- 7 Riferimenti normativi:** selezione mirata della documentazione ufficiale (legislazione, prassi e giurisprudenza) correlata all'argomento d'interesse.
- 8 Per approfondire:** focus di commento correlati al agli argomenti.

Per approfondire l'argomento, vai alla sezione **"Tutorial"** e seleziona il video **"Come trovare velocemente un argomento"**.

Wolters Kluwer

Cronologia

Home » Indice degli argomenti » Disciplina dell'Iva di gruppo

Disciplina dell'Iva di gruppo

- 1 INQUADRAMENTO
- 2 CASI PARTICOLARI
- 3 ADEMPIMENTI
- 4 RIVISTE
- 5 STRUMENTI UTILI
- 6 IN EVIDENZA
- 7 Riferimenti normativi
- 8 Per approfondire

Soggetti interessati

All'Iva di gruppo sono ammesse, in qualità di controllanti, le società di capitali e gli enti diversi dalle società, mentre le controllate devono essere società di capitali o di persone le cui azioni o quote siano **possedute per più del 50% del capitale**, dalla controllante o da altra società controllata dalla controllante.

Determinazione dell'imposta di gruppo

La procedura dell'Iva di gruppo consiste nella **compensazione**, da parte della controllante, **delle posizioni debitorie e creditorie** che caratterizzano le diverse società. I versamenti Iva sono, pertanto, effettuati per l'ammontare complessivamente dovuto dalla controllante e dalle controllate, al netto delle eccedenze detraibili.

Non si tiene conto delle eccedenze detraibili maturate anteriormente all'ingresso nel regime dell'Iva di gruppo.

Adempimenti dichiarativi e versamento dell'Iva

Oltre all'**opzione per l'Iva di gruppo**, da esercitarsi ad opera della controllante nella dichiarazione Iva annuale presentata nell'anno solare a decorrere dal quale l'opzione medesima ha effetto, le società

Condividi via email

D.M. 13-12-1979

D.P.R. 26-10-1972, n. 633, Art. 73

Approfondimento

Compilazione della d annuale per i crediti gruppo

RICERCA A TESTO LIBERO

Il nuovo motore di ricerca sfrutta le più evolute tecnologie per darti risposte sempre più precise e veloci.

- 1 **“MASCHERA DI RICERCA”** semplicissima da utilizzare, basta digitare i termini che desideri ricercare utilizzando il linguaggio quotidiano.
- 2 **“AUTOCOMPLETAMENTO”** durante la digitazione si attiva la funzione **“word wheel”** che ti fornirà i suggerimenti di ricerca.

Cosa stai cercando?

Leasing

1



Acquisto contratto **leasing** immobiliare

Acquisto immobile in **leasing**

Acquisto **leasing** autove

2

Acquisto macchinario in **leasing**

Affitto azienda beni in **leasing**

Ammortamento ias **leasing**

Ammortamento **leasing**

Ammortamento **leasing** maxicanone

Ammortamento **leasing** riscatto

Bene in **leasing** plusvalenza

Beni concessi godimento **leasing**

Calcolo interessi indeducibili su contratto di **leasing**

Inquadramento, Casi particolari, Adempimenti, Riviste, Strumenti utili

Ulti

RICERCA A TESTO LIBERO

I risultati di ricerca

Per ottenere le risposte ai tuoi bisogni informativi, per ogni argomento hai a disposizione:

- 1 Espansione semantica:** estende in automatico ogni ricerca anche ai sinonimi, per ottenere un numero di risultati ancora più completo.
- 2 Documentazione ufficiale:** contiene la lista dei risultati della ricerca relativa a: normativa, prassi, principi contabili. I documenti sono ordinabili per cronologia o rilevanza.
- 3 Giurisprudenza:** riporta le massime e le sentenze di Commissioni tributarie, Corte di Cassazione e tribunali. Massime e sentenze sono ordinabili per cronologia o rilevanza.
- 4 Argomenti:** permette di accedere alle schede relative alle voci di **One FISCALE**. È possibile selezionare:
Inquadramenti: per accedere alla scheda di sintesi;
Approfondimenti: per accedere ai contenuti d'autore.
- 5 Contenuti operativi:** si accede agli strumenti e alle indicazioni pratiche legate alla ricerca effettuata. In particolare è possibile accedere a: adempimenti; casi particolari; formule; strumenti operativi e riviste.

Per approfondire l'argomento, vai alla sezione **"Tutorial"** e seleziona il video **"La ricerca a testo libero"**.

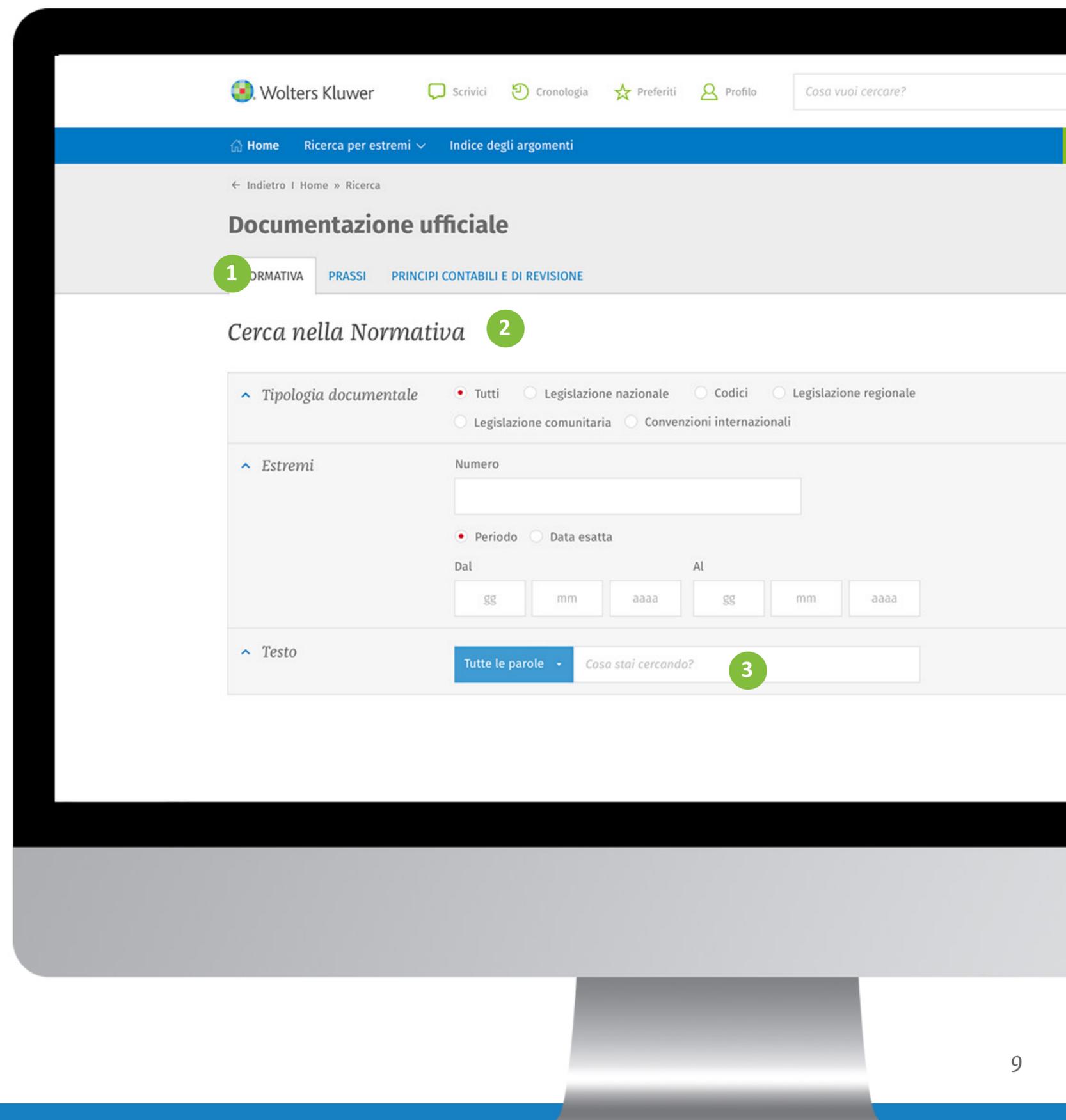
The screenshot displays the Wolters Kluwer search results page for the term "Leasing". At the top, the Wolters Kluwer logo is visible, along with navigation links for "Home", "Ricerca per estremi", and "Indice degli argomenti". A search bar contains the text "Leasing", and a dropdown menu shows suggestions such as "leasing immobiliare: leasing abitativo ...", "leasing abitativo", "leasing di bene immobile", "leasing immobiliare", "locazione finanziaria di bene immobile", "locazione lorem ipsum", and "locazione finanziaria di immobile". Below the search bar, there are filters for "Documentazione Ufficiale (4270)", "Giurisprudenza (1497)", "Argomenti (16)", and "Contenuti Operativi (81)". The "Normativa (1641)" section is expanded, showing the "Legge 04/08/2017 n. 124, Art. 1" with a star icon. The text of the article is partially visible: "Legge annuale per il mercato e la concorrenza. Art. 1. In vigore dal 29 agosto 2017 1. La presente legge reca disposizioni finalizzate a rimuovere ostacoli ai mercati, a promuovere lo sviluppo della concorrenza e a garantire la tutela dei consumatori, anche".

RICERCA PER ESTREMI

Ricerca un provvedimento o un documento ufficiale tramite la maschera di ricerca è semplice e veloce.

- 1 Scelta della tipologia di documento:** dopo aver scelto documentazione ufficiale dovrai selezionare la tipologia di documento ricercato: Legislazione, Prassi, Principi contabili o di revisione. Ciascuna tipologia ha una maschera di ricerca dedicata.
- 2 Maschera di ricerca:** permette di ricercare il provvedimento desiderato inserendo uno o più elementi identificativi: data, numero, tipo, nome comune, articolo, organo emanante, tipologia documentale, ecc.
- 3 Combinazione di ricerche:** è possibile abbinare alla ricerca per estremi quella a testo libero e cercare tutti i provvedimenti che contengono una determinata parola.

Per approfondire l'argomento, vai alla sezione **"Tutorial"** e seleziona il video **"Come ricercare la documentazione ufficiale"**.



VUOI
SAPERNE
DI PIÙ?

Vuoi maggiori informazioni su **One|FISCALE** ?

Cerca il tuo consulente editoriale WoltersKluwer su:

www.wolterskluwer.it/retidivendita

Chiama lo 02 824761.

Scrivi a Info.commerciali@wolterskluwer.com

Vuoi provare **One|FISCALE** ?

